



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

คำนำ

เอกสารแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้ มีรายละเอียด ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ ขั้นตอนและประโยชน์ของแผนการดำเนินงานรวมทั้งโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ภายใต้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ที่ได้รับงบประมาณในการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งแต่ละโครงการ/กิจกรรม จะแสดงรายละเอียดและแนวทางปฏิบัติเพื่อมุ่งไปสู่ การบรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารแผนการดำเนินงาน จะเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการติดตามและประเมินผล ให้สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายนโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
หลักการและเหตุผล	
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๕
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาสังคม/ชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ	๖
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	๖
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงานงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗
๑.๑ กลยุทธ์การก่อสร้าง/การปรับปรุง/การบำรุงรักษาถนน สะพาน และ การบำรุงสายทางอื่น	
๑.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒
๒.๑ กลยุทธ์การอนุรักษ์ฟื้นฟู การเฝ้าระวังและการป้องกันรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	
๒.๑.๑ แผนงานความเข้มแข็งของชุมชน	
๒.๑.๒ แผนงานการเกษตร	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาสังคม/ชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๔
๓.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	๑๔
๓.๑.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	
๓.๒ กลยุทธ์การศึกษา	๑๕
๓.๒.๑ แผนงานการศึกษา	
๓.๓ กลยุทธ์การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕
๓.๓.๑ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๓.๔ กลยุทธ์ การป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพอนามัยของชุมชน	๑๖
๓.๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	
๓.๕ กลยุทธ์การส่งเสริมความเข้มแข็งในชุมชน	๑๗
๓.๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	
๓.๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	

สารบัญ

หน้า

๔.ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ	๒๒
๔.๑กลยุทธ์ประชาชนมีอาชีพมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพ	
๔.๑.๑แผนงานความเข้มแข็งของชุมชน	
๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	๒๒
๕.๑กลยุทธ์ การพัฒนาบุคลากร	
๕.๑.๑แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๒
บัญชีครุภัณฑ์	๒๔

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ ๑๐ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และข้อ ๑๐.๒ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนงานประจำปี ๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๑)คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒)คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้า วันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ๑.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑)แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๓)การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑.การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๑.๓การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ สำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานและขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

/ภายใต้...

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒.วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒.๒เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓.ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

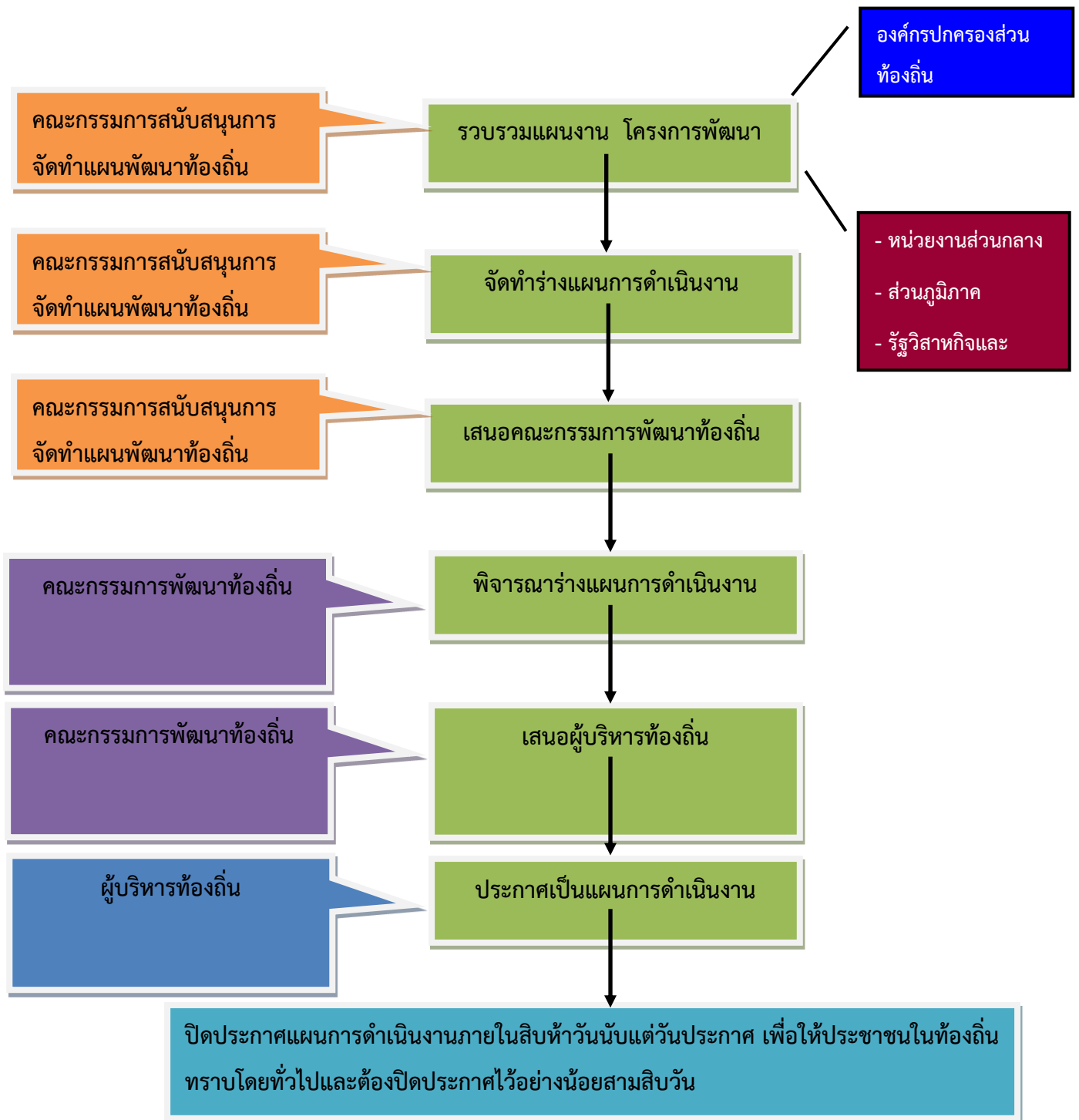
๓.๑คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

/ขั้นตอน...

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

/๔.ประโยชน์..

๔

๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔.๒ทำให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๔.๔ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพิ่มควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ