



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

ที่ ลป ๗๒๔๐๑/๙๖๒

วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๔.๕๙ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การใช้ทรัพยากรสินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๕ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสียงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกจากเหนือจากการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

ข้อ ๑๗ ประเด็น ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานบางรายเคยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่องานที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา (อ้างอิงจาก ๐๒๐) นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (อ้างอิงจาก ๐๒๑)

ข้อ ๑๙ ประเด็น ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานบางรายเคยสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกจากนี้จากการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) รวมถึง

การเผยแพร่ซ่องทางการร้องเรียนในการนี้ที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๓)

ข้อ ๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอรับทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอรับทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอรับทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และความมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพากพ้อง (อ้างอิงจาก ๑๒)

ข้อ ๑๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกจากนี้จากการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอรับทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์กรบริหารส่วนตำบลพิชัย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ ๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจกรรมหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจกรรมหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะท้อนความรู้สึกของผู้มาติดต่อ นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจะจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ ๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ ๑๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๙) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ ๑๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควร วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายใต้หน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่า เทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลด การใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการ ดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ ๑๘,๑๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ ๒๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิง จาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ ๒๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อ ๒๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก

เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณะนั้นรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ซ่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ ๙๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๙) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์กรบริหารส่วนตำบลพิชัย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

(๑) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

(๑.๑) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณะนั้นรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

(๑.๒) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประเมินผลเพื่อให้สาธารณะสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณะสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็น การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรม หรือโครงการ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกิจของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางหรือวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

๓. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็น มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยการเสริมสร้างกระบวนการทำการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

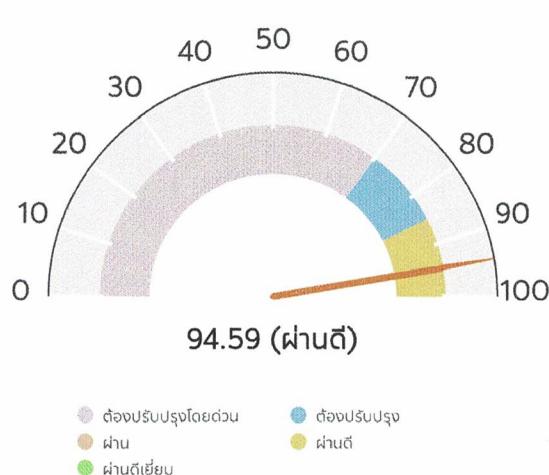


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

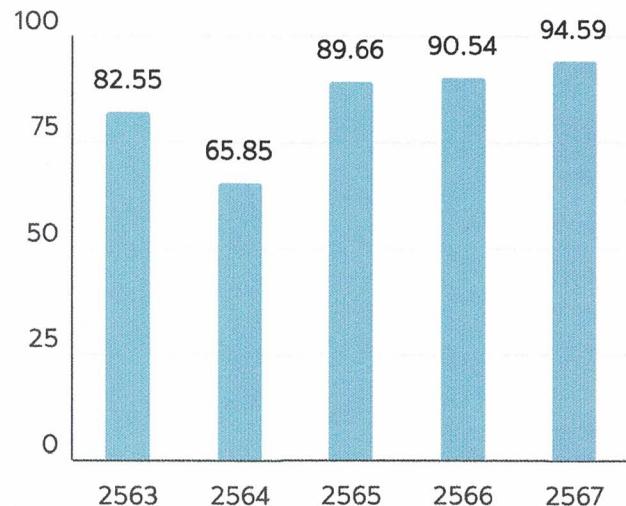
องค์การบริหารส่วนตำบลพิษัย

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 2,596 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

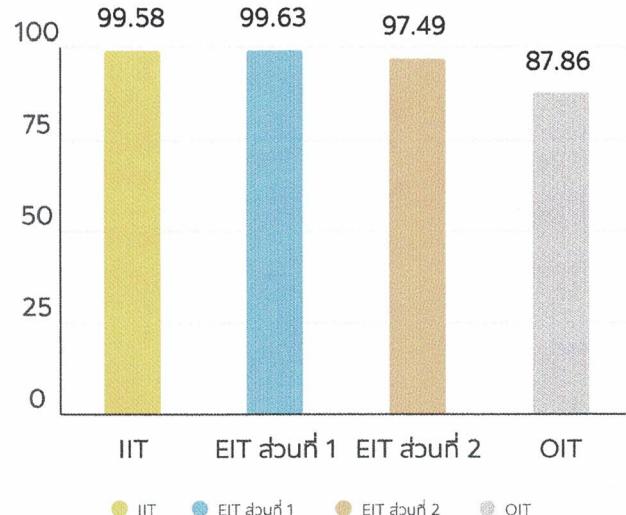
ผลการประเมินภาพรวม



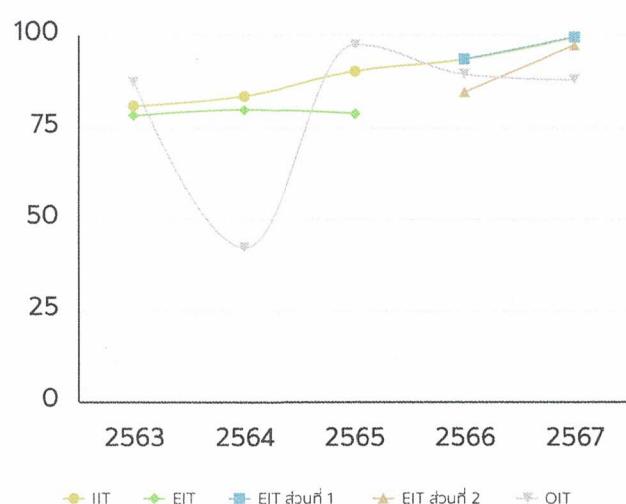
ผลการประเมินภาพรวมย่อหนังสือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

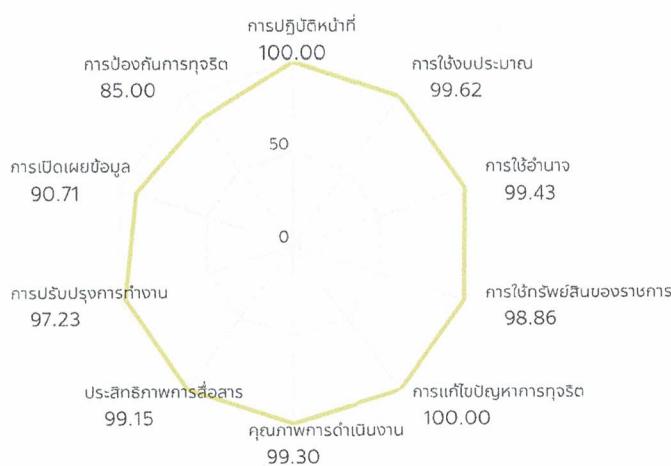


ผลการประเมินรายเครื่องมือย่อหนังสือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้จ่ายงบประมาณ	99.62
3	การใช้อำนาจ	99.43
4	การใช้กรอบพัฒนาระบบราชการ	98.86
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.30
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.15
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.23
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.71
10	การป้องกันการทุจริต	85.00

IIT

1 ค่าปรับติดงานหรือให้บริการบ่องเจ้าหน้าที่ในหัวเรื่องงานของก้าวเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ประเมินไป ตามที่ กำหนด	ประเมินไป ตามที่ กำหนด	ประเมินไป ตามที่ กำหนด	ประเมินไป ตามที่ กำหนด	ประเมินไป ตามที่ กำหนด	ประเมินไป ตามที่ กำหนด	คะแนน
	ไม่เข้ม ^ก	เข้มไป ^{ดี}	เข้มไป ^{ดี}	ตามที่ ^{ดี} กำหนด	เข้มไป ^{ดี}	ตามที่ ^{ดี} กำหนด	
	กำหนด ^{ชัด}	ป้อย ^{สุด}	ป้อย ^{สุด}	คำหนด ^{ชื่อ} ลักษณะ ^{มาก}	ป้อย ^{สุด}	คำหนด ^{ชื่อ} ลักษณะ ^{มาก}	
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก ป้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i2 ในหน่วยงานของก้าน មีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเกี้ยนกัน มาก
บ่อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	เจ้า หน้าที่		ปี งบประมาณ		ปี งบประมาณ		ค่าแบบ
	ทุกคน ปฏิบัติ งาน อย่าง ไปเก่า เกี่ยบ กับ	ปี งบประมาณ ป้อย ^{สุด}	ปี งบประมาณ ป้อย	ปี งบประมาณ ศ่อน ป้าง มาก	ปี งบประมาณ มาก ที่สุด		
i2 ใบหน่วยงานของก้าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากป้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

3. เจ้าหน้าที่ในห้องงานของคุณ ดำเนินการเรียกคุณรับสิบบันเพื่อแลกภัตตาคารหรือการให้บริการหรือไป 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไปร	ปี	คะแนน
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบองค่าน ฝึกอบรมเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือ	100.00%	0.00%	100.00
ไม่			

4. หน่วยงานนalonถูกใช้ในการประนากับเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด

i5 ในหน่วยงานของก้าบ มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเก็ง เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ
มากน้อยเพียงใด

98.86

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเก็ง	มีสัดส่วนป้อยต่ำสุด	มีสัดส่วนป้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
	คิด	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	
i5 ในหน่วยงานของก้าบ มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเก็ง เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	94.29%	5.71%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	98.86

i6 หน่วยงานของก้าบ มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีป้อยต่ำสุด	มีป้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
	คิด	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	
i6 หน่วยงานของก้าบ บักการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของก้าบ มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่กำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากบ่อยเพียงใด

98.86

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชา	มีสัดส่วนป้อยต่ำสุด	มีสัดส่วนป้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
	คิด	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	
i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของก้าบ มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่กำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากบ่อยเพียงใด	94.29%	5.71%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	98.86

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของก้าบ มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่กำในสิ่งที่เป็นการถูกต้องหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

99.43

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชา	มีสัดส่วนป้อยต่ำสุด	มีสัดส่วนป้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
	คิด	ปี	ปี	ปี	ปี	ปี	
i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของก้าบ มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่กำในสิ่งที่เป็นการถูกต้องหรือประพฤติมิชอบ	97.14%	2.86%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.43

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของก้าบ มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่กำในสิ่งที่เป็นการถูกต้องหรือประพฤติมิชอบ เช่น มากน้อยเพียงใด

99.43

i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
หัวข้อการประเมิน	ไปรษณีย์
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00% 0.00% 100.00
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่บอชึ่กรพย์สืบส่องราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.14
หัวข้อการประเมิน	ไปรษณีย์
เจ้าหน้าที่บอชึ่กรพย์สืบส่องราชการไปใช้อย่างถูกต้อง	มา
หัวข้อการประเมิน	ไปรษณีย์
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่บอชึ่กรพย์สืบส่องราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.14% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 97.14% 97.14
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำกรพย์สืบส่องราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	99.43
หัวข้อการประเมิน	ไปรษณีย์
เจ้าหน้าที่ที่นำกรพย์สืบส่องราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	มา
หัวข้อการประเมิน	ไปรษณีย์
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำกรพย์สืบส่องราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	97.14% 2.86% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 99.43
i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำกรพย์สืบส่องราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย
i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำกรพย์สืบส่องราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	ให้ความสำคัญ
หัวข้อการประเมิน	ให้ความสำคัญ
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i14 กำนัลคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้บ่อยที่สุด	สามารถป้องกันได้บ่อย	สามารถป้องกันได้ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้มาก	สามารถป้องกันได้มากที่สุด	คะแนน
------------------	---------------------	----------------------------	----------------------	-----------------------------	---------------------	---------------------------	-------

i14 กำนัลคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด 100.00

i15 กำนัลเชื่อบันในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อบัน	เชื่อบันบ่อยที่สุด	เชื่อบันบ่อย	เชื่อบันบ่อยมาก	เชื่อบันค่อนข้างมาก	เชื่อบันมาก	เชื่อบันมากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------	--------------------	--------------	-----------------	---------------------	-------------	-------------------	-------

i15 กำนัลเชื่อบันในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 100.00

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ก้าນ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

99.63

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	ไม่เห็น ด้วย	ค่อน ข้างไป เห็น ด้วย	ค่อน ข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	คะแนน
	ไม่เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	ไม่เห็น ด้วย	ค่อน ข้างไป เห็น ด้วย	ค่อน ข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ก้าນ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.85%	98.15%	99.63

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	ไม่เห็น ด้วย	ค่อน ข้างไป เห็น ด้วย	ค่อน ข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	คะแนน
	ไม่เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	ไม่เห็น ด้วย	ค่อน ข้างไป เห็น ด้วย	ค่อน ข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ก้าນและผู้อื่นอย่างเก่าเกี่ยมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.85%	98.15%	99.63

e3 ท้าบเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ก้าນ หรือไม่	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e3 ท้าบเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ก้าນ หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

e4 หน่วยงานมีเชื่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	0.00%	0.00%	100.00%

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชัชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	0.00%	0.00%	99.26

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ก้านได้อย่างชัดเจน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	0.00%	0.00%	100.00

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	0.00%	0.00%	100.00

e8 អំពើយុទ្ធនាមការប្រើប្រាស់ការផ្តល់ជាមួយនឹងការងារដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង

100.00

អំពើការប្រើប្រាស់	មិន ធ្វើ ឡើង	មិន ធ្វើ ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង	គោល ចាយ ក្នុង ឡើង	មិន ធ្វើ ឡើង	មិន ធ្វើ ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង
	គោល ចាយ ក្នុង ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង	គោល ចាយ ក្នុង ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង
e8 អំពើយុទ្ធនាមការប្រើប្រាស់ការផ្តល់ជាមួយនឹងការងារដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e9 ការងារដែលបានរៀបចំឡើងដោយប្រើប្រាស់ការផ្តល់ជាមួយនឹងការងារដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង

98.15

អំពើការប្រើប្រាស់	មិន ការ ងារ	ការ ងារ	គោល ចាយជា ក្នុង ឡើង
e9 ការងារដែលបានរៀបចំឡើងដោយប្រើប្រាស់ការផ្តល់ជាមួយនឹងការងារដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង	1.85%	98.15%	98.15

99.13

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ลูกค้า เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา							
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไป เห็นด้วย	ค่อนข้าง เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน	คะแนน
	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ลูกค้า เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	4.35%	

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ลูกค้าและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน							97.39
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไป เห็นด้วย	ค่อนข้าง เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน	คะแนน
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ลูกค้าและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	13.04%	

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสืบบุคคลเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย						คะแนน
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสืบบุคคลเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล	100.00%	0.00%	100.00			

e4 หน่วยงานมีเชื่องการทำงานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย							98.26
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไป เห็นด้วย	ค่อนข้าง เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน	คะแนน
	e4 หน่วยงานมีเชื่องการทำงานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.70%	

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน							99.13
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไป เห็นด้วย	ค่อนข้าง เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน	คะแนน
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	4.35%	

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ลูกค้าได้อย่างชัดเจน							98.26
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไป เห็นด้วย	ค่อนข้าง เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน	คะแนน
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ลูกค้าได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.70%	

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน							99.13
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไป เห็นด้วย	ค่อนข้าง เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	คะแนน	คะแนน
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	4.35%	

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชชน

99.13

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	ไม่เห็น ด้วย	ค่อน ข้างไป เห็น ด้วย	ค่อน ข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง	คะแนน
	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	4.35%	
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชชน					95.65%	99.13

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

86.96

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
	13.04%	86.96%	
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่			86.96

ชื่อบุลพัฒนา		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
01 โครงสร้าง	100.00	
02 ชื่อบุลพัฒนา	100.00	
03 อำนาจหน้าที่	100.00	
04 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
05 ช่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
06 Q&A	100.00	
การบริหารงานและงบประมาณ		78.57
หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
07 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	
08 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	50.00	URL ที่หน่วยงานนำมารอับ พบรีบีน URL1 พบ แผนการดำเนินงานประจำปี 2567 URL2 พบ บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและภาระเบิกจ่ายงบประมาณ แต่ไม่พบรายรายผลดังกล่าว จึงพิจารณาให้คะแนนได้เพียง 50 คะแนน
09 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0.00	URL ที่หน่วยงานนำมารอับ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566 องค์ประกอบไม่ครบถ้วน ไม่พบร (3) ระยะเวลาในการดำเนินงานแล้วโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็นวัน เดือน ปี ที่เข้มและสั้นสุด) ในตารางโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พศ 2566 ในพบร (1) ผลการดำเนินงาน ในหน้าที่ 7 ในยุทธศาสตร์ที่ 3.4.1 โครงการที่ 3 ไม่พบร (1) ผลการดำเนินงาน (2.2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ และ (3) ระยะเวลา ในหน้าที่ 8 ในยุทธศาสตร์ที่ 5.1 โครงการที่ 3 ในหน้าที่ 9 ในยุทธศาสตร์ที่ 5.1 โครงการที่ 4 การพัฒนาแก้ไขคะแนน เรื่องเกิดจาก กรณีที่ผู้ประเมินนำไปบัญชีบุคลากรที่หน่วยงานได้ดำเนินการเบ็ดเตล็ด กรณีที่ผู้ประเมินอาจสำกัญผิดบางประการเกี่ยวกับบุคลากรที่ได้ดำเนินการเบ็ดเตล็ด และกรณีที่ผู้ประเมินพิจารณาให้คะแนนไปสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จากการนี้ที่หน่วยงานมีการตอกหล่นบางประการ ไม่สามารถนำมาพิจารณาให้คะแนนได้
010 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	
011 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00	
012 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00	
013 E-Service	100.00	
การจัดซื้อจัดจ้าง		100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
014 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	สุ่มตรวจสอบ O14 จากเอกสารบัญชีติงบประมาณรายจ่าย พบร่องการดังนี้ 1. โครงการแฉวที่ 1 2. โครงการแฉวที่ 4 3. โครงการแฉวที่ 10
015 ประกาศดำเนินฯ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
016 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	สุ่มตรวจสอบ O16 เลขที่โครงการ 67019181776 2. เลขที่โครงการ 67019328571 3. เลขที่โครงการ 67029136792
017 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	สุ่มตรวจสอบ O17 เลขที่โครงการ 65117281622 2. เลขที่โครงการ 66079623814 3. เลขที่โครงการ 66099470408

การบริหารและพัฒนากรรพยากรบุคคล

100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
018 แผนการบริหารและพัฒนากรรพยากรบุคคล	100.00	
019 รายงานผลการบริหารและพัฒนากรรพยากรบุคคลประจำปี	100.00	
020 ประเมินผลกระทบส่วนภัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	
021 การซับเคลื่อนยศธรรมน	100.00	

การส่งเสริมความโปร่งใส

75.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
022 แบบปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการกุจลักษณะและประพฤติเสื่อมชื่อเสียง	100.00	
023 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการกุจลักษณะและประพฤติเสื่อมชื่อเสียง	100.00	
024 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการกุจลักษณะและประพฤติเสื่อมชื่อเสียง	100.00	
025 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	0.00	URL ที่หน่วยงานนำมารอทบและแสดงเป็น URL1 รายงานผลการดำเนินการ URL2 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (โครงการ) URL3 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (คณะกรรมการ) URL4 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (รายงานผล) องค์ประกอบไปครบถ้วน ไปพบ (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำเสนอผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน การพัฒนาค่าใช้จ่าย : ไม่พ宥องค์ประกอบตามที่หลักเกณฑ์กำหนด ดังนี้ (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำเสนอผลการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

การดำเนินการเพื่อป้องกันการกุจลักษณะในประเด็นสืบสาน

100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
026 ประกาศเจตนาณนบอย่าง No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	
027 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	
028 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	
029 รายงานการรับกรณ์สิบหรือประโนยเบอร์วินไดโดยธรรมจรรยา	100.00	
030 การประเมินความเสี่ยงการกุจลักษณะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสืบสาน	100.00	
031 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการกุจลักษณะและประพฤติเสื่อมชื่อเสียงประจำปี	100.00	

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

70.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
032 แผนปฏิบัติการป้องกันการกุจลักษณะ	100.00	
033 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการกุจลักษณะประจำปี	100.00	
034 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้หน่วยงาน	0.00	URL ที่หน่วยงานนำมารอทบ และแสดงเป็น มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้หน่วยงาน องค์ประกอบไม่ครบถ้วน ไปพบการวิเคราะห์ที่ต้องประกอบด้วยดังนี้ (2) การดำเนินการดูแลรับผิดชอบ (3) การดำเนินการขึ้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงาน (4) ระยะเวลา และ ไปพบ การแสดงผลการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในมาตรการดำเนินงานของหน่วยงานภาคครั้ง

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

70.00

หัวข้อการประเมิน

ระดับ
คะแนน

คำอธิบายประกอบการให้คะแนน

035 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส^{ภายในหน่วยงาน}

100.00

IIT

អាយុ	ចាយ	អេរ៉ូង	អ៊ីន ។
នាក់ក្នុង 60 ឆ្នាំ	0	0	0
51 - 60 ឆ្នាំ	2	3	0
41 - 50 ឆ្នាំ	10	12	0
31 - 40 ឆ្នាំ	1	5	0
20 - 30 ឆ្នាំ	0	2	0
ព័ត៌មានអ្នកស្រួល	0	0	0
នគរបាលកិច្ចការ	ចាយ	អេរ៉ូង	អ៊ីន ។
អ៊ីន ។	0	0	0
សុងក្នុងប្រើប្រាស់	2	7	0
ប្រើប្រាស់អ្នកស្រួល	6	14	0
ប្រើប្រាស់អ្នកស្រួល	2	1	0
ប្រើប្រាស់អ្នកស្រួល	3	0	0
ប្រើប្រាស់អ្នកស្រួល	0	0	0
នគរបាលកិច្ចការ	ចាយ	អេរ៉ូង	អ៊ីន ។
នគរបាលកិច្ចការ	6	11	0
5 - 10 ឆ្នាំ	0	7	0
1 - 5 ឆ្នាំ	7	4	0
ការបែងចែកការងារ	ចាយ	អេរ៉ូង	អ៊ីន ។
ការងារ/ការងារ	7	2	0
ប្រាជការ/ការងារ	5	18	0
ជោគជ័យការ/ការងារ	1	2	0
ជំនួយការ	0	0	0

ចំណាំ	ចាយ	អស់ចង	ចំណាំ %
មាតុកវា 60 ឆ្នាំ	7	2	0
51 – 60 ឆ្នាំ	9	4	0
41 – 50 ឆ្នាំ	4	2	0
31 – 40 ឆ្នាំ	5	9	0
20 – 30 ឆ្នាំ	5	7	0
នគរបាលការគិតថាមទំនាក់ទំនង			
ខ្សោយ ៤	0	1	0
សុំកវា ប្រិយុញ្ញាពទ័រ	1	0	0
ប្រិយុញ្ញាពទ័រ ហើយ ការពិនិត្យ	7	15	0
ធម្មជាមួយ ការពិនិត្យ ហើយ ការពិនិត្យ	5	4	0
បានរួមការគិតថាមទំនាក់ទំនង ហើយ ការពិនិត្យ	10	3	0
ប្រកាសការគិតថាមទំនាក់ទំនង ហើយ ការពិនិត្យ	7	1	0
សការបង្រៀនបុគ្គលការណ៍នក់បោះពីរតិចតិច នៃអប់រំ			
ខ្សោយ ៤	9	7	0
ធម្មជាមួយ ការពិនិត្យ	1	0	0
អប់រំ បង្រៀនបុគ្គលការណ៍នក់បោះពីរតិចតិច	2	1	0
បុគ្គលកំពុង	18	16	0
នឹងបង្រៀនបុគ្គលការណ៍នក់បោះពីរតិចតិច នៃអប់រំ			
ធម្មជាមួយ ការពិនិត្យ	25	15	0
ធម្មជាមួយ ការបន្ទាន់បុគ្គលការណ៍នក់បោះពីរតិចតិច នៃអប់រំ	0	1	0
ធម្មជាមួយ ការបន្ទាន់បុគ្គលការណ៍នក់បោះពីរតិចតិច នៃអប់រំ	0	0	0
ធម្មជាមួយ ការបន្ទាន់បុគ្គលការណ៍នក់បោះពីរតិចតិច នៃអប់រំ	5	8	0

ចំណាំ

ជ្រើនទេ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตัวลับพัชัย หน่วยงานนี้ผลการประเมินคุณธรรมและธรรมาภิบาลในปีงบประมาณที่แล้วได้รับการประเมินคุณธรรมและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย ดังนั้น จึงขอเสนอแนะให้ดำเนินการต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ชี้อสูรและล้ำหน้าการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์กรการบริหารส่วนต้นปลั๊ก ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการถูกจด โดยมีค่าคะแนนสูงสุด គุรุรักษากฎหมายฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการต่อไป

หัวข้อ i5 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเกินจริง ดังนั้น หน่วยงานควรติดให้มีการประเมินสื่อในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกจากนี้จะต้องประเมินการเบิกจ่ายเงิน ของหน่วยงานที่มีภาระค่าใช้จ่ายสูง เช่น ก่อสร้าง ซ่อมแซม ฯลฯ ที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริต

บอ i7 พระเป็น ผู้บังคับปัญญาให้หน่วยงานบางราชยศให้ได้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำธุรการส่วนตัวของผู้บังคับปัญญา ดังนี้เป็น หน่วยงานควรปฏิบัติคัดครับเสนอรัฐธรรมนูญให้ได้แก่ผู้บังคับปัญญา (ถึงวันจาก ๐๒) บอจาง นี่ หน่วยงานควรปฏิบัติคัดซึ่งรายการและผลประโยชน์ให้แก่ผู้บังคับปัญญา (ถึงวันจาก ๐๒)

ชื่อ เปรีดา ผู้บังคับบัญชาให้เป็นหัวหน้าของนักเรียนศิริกอร์กิจให้กับนักเรียนที่มีความสามารถสูงในเชิงวิชาการและมีความต้องการที่จะเรียนต่อในระดับสูง หลังจากนั้นได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าของนักเรียนที่มีความสามารถสูงในเชิงวิชาการและมีความต้องการที่จะเรียนต่อในระดับสูง

ราชการตานงค์เกจางบด้านต่างๆ ไว้ในรัฐบาลหรือแนวการการปฏิรัชินาบอย่างเชิงเด่น (ท่วงอังจาก 10) พร้อมกับ ประชาสันพันธุ์รัฐบาลหรือแนวการการบรอยเชิงกริฟร์ยันของราชการให้เกิดคุลการในหน่วยงานใดได้รับการ และความไม่แน่วงในภารกิจและ ความสามารถในการให้เป็นไปตามที่ได้รับการส่งเสริมรักษาความพึง (ท่วงอังจาก 11) แต่ 11 ปี แล้วมา แต่ความไม่แน่วงในภารกิจและความสามารถในการให้เป็นไปตามที่ได้รับการส่งเสริมรักษาความพึง ที่สำคัญที่สุด คือ ความไม่แน่วงในภารกิจและความสามารถในการให้เป็นไปตามที่ได้รับการส่งเสริมรักษาความพึง ที่สำคัญที่สุด คือ ความไม่แน่วงในภารกิจและความสามารถในการให้เป็นไปตามที่ได้รับการส่งเสริมรักษาความพึง

อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

การดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๑๙๓ แห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรา ๑๙๔ แห่งพระราชบัญญัตินี้

อีก ๑๘ ประดิษฐ์บริหารธุรกิจผู้เชี่ยวชาญด้านห้องน้ำฯ เป็นไปเป็นมาบันทึกและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ด้วยความตั้งใจที่จะนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาและพัฒนาต่อไปในคราวหน้า

ปัจจุบัน ประเทศไทยได้รับการยอมรับว่าเป็นศูนย์กลางการค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยความสามารถในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ไม่ว่าจะเป็นการค้าปลีก การผลิต โลจิสติกส์ หรือการบริการทางการเงิน ประเทศไทยมีความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจที่สืบทอดกันมาอย่างยาวนาน ทำให้เกิดการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย อาทิ ถนนสายหลัก เชื่อมต่อทุกจังหวัด และระบบขนส่งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ ที่มีประสิทธิภาพ ทำให้สินค้าและบริการสามารถส่งผ่านไปยังประเทศต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่แค่การซื้อขายสินค้า แต่เป็นการแลกเปลี่ยนวัฒนาการ ความคิดเห็น และความเชื่อฟide ในสังคมโลกที่กว้างใหญ่

ข้อ e5 ประเมิน ผู้รับบริการหรือผู้ค้าติดต่อราชการทักษะมีความตั้งใจที่จะดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเข้ามาร่วมกับทางราชการในการแก้ไขปัญหา

การรับรองปุณณสูตรบัญชีในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ได้มาตรฐานคุณภาพดีเยี่ยม เช่น สำนักงานเศรษฐกิจ 9.1, 9.2, 9.3 ข้อ 9 ประเมินได้ผู้รับรองการรับรองคุณภาพเชิงรายมูลค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในคriteร์เรียร์ E-Service ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่มีมาตรฐาน อาทิ สถาบันฯ สถาบันฯ สามารถดำเนินการและรับทราบผลการดำเนินการของหน่วยงานได้ทันท่วงทัน ไม่ล่าช้า

ส่วนที่ 2 ผู้ประกอบธุรกิจบริการด้านสุขภาพ (EIT Survey)
ข้อ e2 ประเมินว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อรายการคัดเลือกของเจ้าหน้าที่ของตนได้รับการให้บริการอย่างไร

งานบริหารจัดการให้กับการแก้ไขปัญหานักเรียนด้วยการบูรณาการ (งานของงาน ๐๑) หรือคุณภาพการศึกษา (งานของงาน ๐๒) โดยสื่อสาร หรืออาจดึงดูดสนใจรับฟัง แบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ ใบปล่าพิมพ์ แบบประชาพิรพ์ประชาราษฎร์แบบที่ให้เกิดรับรู้การศึกษา ได้รับการสนับสนุน ที่มา e4,e5 ประเมินว่าผู้เข้าร่วมการศึกษาได้รับผลกระทบจากการเผยแพร่เพรียบบูลของหัวหน้าบ้านเข้าสู่เด็กได้อย่างไร รวมถึงเชื่อมโยงกับสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับผิดชอบ

บริการได้รับการันตีเป็นอย่างดีในด้านความน่าเชื่อถือและเพียงพอ ดังนั้น หัวใจของความมุ่งเน้นคือการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่มีสาระ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอันวายความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่อย่างต่อเนื่องในเว็บไซต์ของหัวใจฯให้มีความครบถ้วนมากยิ่งขึ้น (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

บช ร ยังคงพยายามสืบทอดและพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการประมวลผล ให้เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสนับสนุนภารกิจทางการเมือง ทั้งในเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติการ ทั้งนี้ ผ่านการลงทุนในห้องแม่ข่ายและระบบเครือข่ายที่ทันสมัย รวมถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเฝ้าระวังความไม่สงบเรียบร้อย ตรวจสอบข้อมูลทางการเมือง และสนับสนุนภารกิจทางการเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ

และเผยแพร่เพื่อการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามาร่วมกับกบพปชรย่างเป็นทางการรับทราบบันทึกการดำเนินการด้วย (อ้างอิงจาก 025) ข้อ ๔๘ ประดิษฐ์ มีผู้รับบริการหรือผู้ใช้บริการที่กบพปชรย่างรับทราบเรื่องความเสี่ยงหัวหน้าบุคคลงานชี้ไปมีการปรับเปลี่ยนรายการดำเนินงานหรือโศกกรรมการเพื่อตอบสนองต่อประชาชีวและส่วนรวมเก่าที่ควร

บัน หน่วยงานของรัฐฯได้ประชุมและบุคคลภายนอกเข้ามาร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมทางฯ และเผยแพร่ผลลัพธ์เป้าໄอิกາ
บัน หัวหน้าส่วนราชการเข้ามาร่วมรับฟังทบทวนปัจจัยทางฯ ที่สำคัญที่สุด ที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการฯ ที่ดำเนินการ ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการที่ได้รับการประเมินผลฯ นำผลลัพธ์ที่ได้รับไปปรับปรุงแก้ไขในส่วนของการดำเนินการต่อไป

๗๙ ผู้เดินเรือรับภาระค่าเดินทางของน้ำที่ไม่เคยใช้บริการเดินทางออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น ห่วงโซ่อุปทานควรพัฒนาระบบที่ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่แพลตฟอร์มที่ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้กับคุณภาพของน้ำที่ได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดค่าเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตัวลับพัชัย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินเชิงลึกและต่อเนื่องทุกๆ 7 วัน

1. ตัวชี้วัดยอด การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่
(1) ไปรษณีย์และตรวจสอบเงินเดือนของบุคลากร

(1) ประยุกต์และนิยามด้านภาษาและปรัชญา
(1.1) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่โน้มถ่วงและค่านิยมที่ส่งเสริมความท้าทายในการดำเนินงานและการใช้ชีวิตร่วมกัน ที่มีส่วนร่วมและอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ เช่น ความยุติธรรม ความเท่าเทียม ความโปร่งใส ความโปรตุร์นิสติก และความยั่งยืน ที่สอดคล้องกับภารกิจของสถาบันฯ

(1.2) หน่วยงานคือจัดทำและเผยแพร่ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานประจําปี เช่นห้าและอังกฤษประกอบด้วยต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยป้ายข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการค้าคัญด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งการบูรณาภิชนาณและภาคใช้ช่วยยงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีผ่านมา ที่เป็นรายละเอียดเดียวกับครบทุกปี ควบคุมสอดคล้องกับในรูปแบบที่สำนักงานคุณภาพได้ใช้ในการประเมินผล เพื่อให้สามารถยินยอมและเข้าใจการดำเนินงานของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่เป็นรายละเอียดเดียวกับครบทุกปี ควบคุมสอดคล้องกับในรูปแบบที่สำนักงานคุณภาพได้ใช้ในการประเมินผล เพื่อให้สามารถยินยอมและเข้าใจการดำเนินงานของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา

งบประมาณของหน่วยงานได้
2. ตัววิเคราะห์อย่าง การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่
(1) ประเมิน กรรมการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษาของหน่วยงาน

3. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

EitPublic

ចំណាំបាន

- สร้างบัวญและกำลังใจด้วยการเพิ่มค่าตอบแทนให้เหมาะสม

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ไปรษณีย์	ลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กบอย	เพิ่มขึ้นมาก
กำกับดูแลในเชิงที่ผ่านมา ปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากบอยเพียงใด	97.14%	2.86%	0.00%	0.00%	0.00%